

ПРИНЯТО:
Решением Совета МБДОУ № 36
Протокол № 3 от «14» апреля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 36

_____ Маркова Л.С.
Приказ от «14» апреля 2026г. № 59

УЧТЕНО:
Мнение Совета родителей МБДОУ № 36
Протокол № 2 от «13» апреля 2026г.

Изменения
в Порядок и основания осуществления перевода, отчисления и
восстановления воспитанников в Муниципальном бюджетном
дошкольном образовательном учреждении детский сад № 36,
утвержденный приказом МБДОУ от «27» октября 2025 г. №119

1. Пункт 3.4.2 в разделе 3 Перевод воспитанников в другое МДОУ изложить в следующей редакции:

«3.4.2. Заявление о переводе может быть подано в адрес управления образования следующими способами:

1) в форме документа на бумажном носителе посредством личного обращения в управление образования, расположенное по адресу: 601900, г. Ковров, ул. Первомайская, 32, каб. № 205, тел. 2-18-71;

2) в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru), с использованием информационного портала «Электронное образование Владимирской области» (<https://образование33.рф>), непосредственно при личном приеме заявителя в многофункциональном центре (далее - МФЦ) в рамках оказания муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

После получения информации о предоставлении места в принимающем МДОУ родители (законные представители) обращаются в исходное МДОУ с заявлением об отчислении воспитанника в связи с переводом в принимающее МДОУ.».